

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

(max 5 cartelle comprese eventuali
immagini)



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Monteverdi Gianpaolo
Indirizzo	Direzionale Uffici Comunali Largo Torello de Strada 11/A
Telefono	0521 218268
Fax	0521 218675
E-mail	g.monteverdi@comune.parma.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30/06/1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Iscrizione in Albi professionali
 - Settore di specializzazione
 - Esperienze significative
 - Date (da – a)

Albo Ingegneri Provincia di Parma
Ingegneria civile dei trasporti

Dall'ottobre 1987 al marzo 1989: assistente al Direttore Tecnico di cantiere per la realizzazione della strada di collegamento tra l'abitato di Melfi (PZ) e l'area industriale S. Nicola di Melfi per conto di consorzio privato.

Dall'aprile 1989 al luglio 1990: Direttore di cantiere per conto di impresa privata impegnata nella realizzazione del foro pilota mediante fresa TBM relativamente ai lavori di costruzione dell'Autostrada Aosta – Monte Bianco , tratta Sarre Morgex.

Dall'ottobre 1990 al gennaio 1997: Assistente al Direttore Tecnico per impresa privata per la realizzazione delle seguenti opere:

- Officina per le grandi riparazioni ferroviarie per conto della gestione commissariale della ferrovia Ferrara – Suzzara.
- Due torri nel centro direzionale di Napoli, edifici 7D e 7G.
- Raddoppio della linea ferroviaria concessa Ferrara - Suzzara.
- Linea di circonvallazione ferroviaria della città di Udine per conto di FF. SS.
- Tangenziale stradale sud di Udine per conto di ANAS.

Dal febbraio 1997 al luglio 1999: Coordinatore dell'esercizio dell'autostrada "Autocamionale della Cisa".

Dall'agosto 1999 ad oggi: Dirigente del Comune di Parma con i seguenti ruoli:

- dall'agosto 1999 al giugno 2002: dirigente in staff con funzione di Direttore Grandi Opere presso il Settore Lavori Pubblici.
- dal luglio 2002 al settembre 2007: direttore Settore Lavori Pubblici.
- dall'ottobre 2007 al settembre 2009: direttore del Settore Patrimonio.
- dall'ottobre 2009 al novembre 2012: direttore del Settore Strutture Pubbliche.
- dal dicembre 2012: dirigente in staff con l'incarico di vigilanza delle opere in carico a STU e consulenza e ricerca in relazione alla messa in sicurezza del patrimonio comunale.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Parma, strada della repubblica n.1
- Tipo di azienda o settore
Settore Lavori Pubblici
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
[**Titoli di studio** - Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Laurea in ingegneria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Ingegneria Civile dei Trasporti
- Qualifica conseguita
Ingegnere
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Titoli di scientifici

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese
Scolastico
Scolastico
Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso di computer (Word ed Excel)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B per automobile

ULTERIORI INFORMAZIONI

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO**

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (*la Cooperativa AGRIFUTURO - via Ravegnana n. 120 FORLI'*) ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

(FIRMA)

ALLEGATI